

Ноб

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ СПО ЯО «Ярославский
медицинский колледж»

Директор ГОУ СПО ЯО «Ярославский
медицинский колледж»

Приказ от 04.07.08 № 62

Приказ от 04.07.08 № 62

**Положение
об отделении дополнительного профессионального образования специалистов
здравоохранения Государственного образовательного учреждения среднего
профессионального образования Ярославской области «Ярославский медицинский колледж»**

1. Государственное образовательное учреждение «Ярославский медицинский колледж», именуемое в дальнейшем *Колледж*, наряду с основными образовательными программами реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования деловых качеств при наличии соответствующей лицензии.

2. Дополнительные профессиональные образовательные программы в *Колледже* осуществляет созданное для этих целей отделение дополнительного профессионального образования специалистов здравоохранения, далее именуемое *Отделением*.

3. Общими задачами *Отделения* являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих разделах медицины, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, незанятого населения со средним медицинским образованием, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

4. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с типовым положением об образовательных учреждениях среднего и дополнительного профессионального образования, утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим положением и Уставом *Колледжа*.

5. В соответствии с Государственными образовательными стандартами Отделение реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, повышение квалификации, стажировки, профессиональную переподготовку для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации.

Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

6. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора *Колледжа* по согласованию с Учредителем.

7. *Отделение* организовано на базе Ярославского медицинского колледжа, располагающего для этих целей соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными педагогическими кадрами.

Колледж, имеющий в своем составе *Отделение*, обеспечивает необходимые условия для его деятельности, выделяет и закрепляет штаты, аудиторный и лабораторный фонд и места для проживания слушателей в общежитии.

II. Управление отделением

8. Управление *Отделением* осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ярославского медицинского колледжа

9. Общее руководство деятельностью *Отделения* осуществляет директор *Колледжа*, который:

- утверждает структуру, штаты и смету расходов *Отделения*
- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий для слушателей курсов, создаёт условия к изданию и тиражированию учебной и методической литературы;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальными залами компьютерными классами, спортивно-оздоровительными базами и медицинским обслуживанием.

10. Руководство деятельностью *Отделения* осуществляет руководитель, назначаемый директором *Колледжа*.

11. Взаимоотношения с заказчиком определяются договорами на повышение квалификации или профессиональную переподготовку специалистов, заключаемыми с *Колледжем*.

III. Слушатели и работники отделения

12. Слушателями *Отделения* являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора *Колледжа*.

13. Слушателю на время обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном образовательном учреждении.

14. Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяются Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610, Уставом, правилами внутреннего распорядка *Колледжа*, договором и настоящим положением.

15. Слушатели *Отделения* имеют право:

участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

пользоваться в порядке, установленном уставом *Колледжа*, имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом и услугами других подразделений;

принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях образовательного учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

обжаловать приказы и распоряжения администрации *Колледжа* в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. За слушателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

Иногородним слушателям, направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам.

Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств предприятий, учреждений и организаций по месту основной работы слушателей.

На время обучения слушатели обеспечиваются общежитием с оплатой расходов за счет направляющей стороны.

17. Оценка уровня знаний слушателей *Отделения* колледжа проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается директором Департамента здравоохранения и фармации Ярославской области.

18. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца.

19. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

20. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников *Отделения* определяются законодательством Российской Федерации.

21. Учебная нагрузка преподавателей структурных подразделений устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за учебный год.

22. Наряду со штатными преподавателями Колледжа учебный процесс в Отделении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты организаций и учреждений на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Учебная, научно-методическая (методическая) деятельность

23. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются руководством Колледжа в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов, установленных Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610 с учетом внесенных в него изменений и дополнений (постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2000 N 213).

24. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются и реализуются Отделением самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком. Утверждаются директором Колледжа.

25. Учебный процесс Отделением может осуществляться в течение всего календарного года.

26. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

27. Проведение выездных циклов осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

28. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

29. Отделение выполняет учебную и методическую работу.

V. Контроль за деятельностью отделения

30. Контроль за деятельностью Отделения осуществляет Колледж, подразделением которого он является в соответствии с Уставом.

31. Отделение отчитывается перед руководством Колледжа об итогах своей деятельности и в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность по форме государственного статистического наблюдения N 1-п "Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов".